



COMUNE DI INDUNO OLONA
(PROVINCIA DI VARESE)

SERVIZI ALLA PERSONA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N° 148 DEL 07/06/2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI SERVIZI DIVERSI IN AMBITO EDUCATIVO, SCOLASTICO E PEDAGOGICO PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DEL COMUNE DI INDUNO OLONA - PERIODO ANNI SCOLASTICI 2017/2018 E 2018/2019, RINNOVABILE PER 1 ANNO . DETERMINAZIONE A CONTRARRE .CIG 70928569ED

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE le deliberazioni G.C. n. 198 del 15.12.2016 ad oggetto "Organizzazione funzionale degli uffici e dei servizi. Anno 2017" e G.C. n. 68 del 12.04.2017 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2017-2019";

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 78 del 02/05/2017 con la quale veniva dato mandato al Responsabile del Settore Servizi alla persona di procedere allo svolgimento di tutte le necessarie operazioni volte alla prosecuzione dell'esternalizzazione, attraverso affidamento dei servizi di attività educative, scolastiche e pedagogiche per gli alunni delle scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019, rinnovabile per 1 anno;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma.2 il quale stabilisce che " *...prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*"

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1 del D.Lgs 267 del 18.08.2000 stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua formula e le clausole ritenute essenziali;
- c) la modalità di scelta del contraente.

DATO ATTO che il valore stimato dell'appalto in oggetto è pari ad €. 396.000,00 oltre IVA per 2 anni + 1, calcolato sulla base del monte ore determinato calcolando le ore necessarie per l'assistenza educativa di doposcuola, assistenza ad personam e sportello pedagogico;

RICHIAMATO l'art. 140 del D.lgs 19/04/2016 n. 50 che prevede che gli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici di cui all'allegato IX del decreto stesso sono aggiudicati in applicazione degli artt. 142, 143 e 144;

DATO ATTO che i servizi in oggetto rientrano nella categoria di cui all'allegato IX e, in particolare sono identificati con il seguente codice CPV 80410000-1 ;

VISTO l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 lettera b) dispone la possibilità di procedere previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;

RITENUTO di procedere mediante invito alle ditte iscritte all'albo di accreditamento per la gestione dei servizi e interventi educativi per i minori, istituito annulmente tramite bando pubblico dall'ufficio di ambito del Piano di Zona del Piambello, ai sensi della L.328/2000 ;

VISTA pertanto la bozza di lettera di invito con i relativi allegati;

DATO ATTO:

- che l'affidamento avverrà mediante lettera di invito a procedura negoziata espletata tramite la piattaforma telematica Sintel di Arca Regione Lombardia;
- che l'aggiudicazione avverrà tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che i suddetti servizi sono finanziati mediante fondi propri di Bilancio;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

VISTI gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DATO ATTO che il presente provvedimento trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutivo con l'adozione del visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria e sarà quindi scritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

DETERMINA

1) Di adottare per le motivazioni indicate in premessa la presente determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267 del 18.08.2000 e s. m.i e dell'art. 32, comma 2 del nuovo codice contratti, individuando gli elementi e le procedure da adottare secondo il seguente schema:

OGGETTO DEL CONTRATTO	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b e art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016	affidamento dei servizi di attività educative, scolastiche e pedagogiche
FINE DA PERSEGUIRE	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/a art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016	Gestione dei servizi parascolastici e sportello pedagogico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019 , rinnovabile per 1 anno;
FORMA DEL CONTRATTO	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016	ATTO PUBBLICO
CLAUSOLE ESSENZIALI	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c.1/b art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016	Durata dell'affidamento 2 anni decorrenti dall'01.09.2017. Il valore stimato dell'appalto è pari ad € così calcolato: € 396.000,00 oltre IVA per 2 anni + 1 , sulla base del monte ore annuale necessario per l'assistenza educativa di doposcuola, assistenza ad personam e sportello pedagogico.
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	D.lgs. 50/2016 Art. 95 comma 4 lettera a)	la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento e con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che si svolgerà sul Sistema di Intermediazione Telematica della Regione Lombardia SINTEL

2) Di approvare l'allegata lettera di invito da pubblicarsi sulla piattaforma elettronica Sintel di ARCA Lombardia che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

3) Di dare atto che i servizi attinenti il presente provvedimento sono così codificati:

CIG: 70928569ED

4) Di dare atto che l'affidamento avverrà tramite procedura negoziata espletata tramite la piattaforma telematica Sintel di Arca Regione Lombardia;

5) di dare atto che nell'ambito della liquidazione periodica effettuata dal responsabile competente si provvederà ad effettuare il versamento del contributo all'Autorità di euro 35,00,

6) Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. ssa Rossana Turuani





COMUNE DI INDUNO OLONA

(Provincia di Varese)

Via Porro 35 - 21056 Induno Olona P.I.V.A. 00271270126

Settore servizi alla persona

Tel. 0332/273.111

Fax 0332/202.319

Prot. n.

Induno Olona,

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER LA GESTIONE DI SERVIZI DIVERSI IN AMBITO EDUCATIVO E SCOLASTICO NELLE SCUOLE DELL' INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE E DELL' ASILO NIDO DEL COMUNE DI INDUNO OLONA PER IL PERIODO DI DUE ANNI, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO – CIG 70928569ED

In esecuzione della **determinazione n. xxx del XXXXXXXX**, le Cooperative Sociali interessate sono invitate a partecipare all'affidamento del servizio di cui all'oggetto per la stipula del nuovo contratto per la gestione di servizi diversi **in ambito educativo e scolastico nelle scuole dell' infanzia, primarie e secondaria e dell'asilo nido del Comune di Induno olona per il periodo di due anni, eventualmente rinnovabile per un' ulteriore anno** effettuato tramite utilizzo di piattaforma elettronica d' acquisto (SINTEL).

La ditta, laddove interessata, dovrà, entro le **ore 12.00 del giorno XXXXXXXX**, presentare offerta per il servizio oggetto della gara per il tramite della piattaforma SINTEL accedendo al sistema con le proprie credenziali.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Comune di Induno Olona per mezzo della funzione " Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle **ore 12.00 del giorno XXXXXXXXXXXXXXXX**.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità " Comunicazioni della procedura" .

La presente comunicazione e tutti i suoi allegati costituiscono legge speciale della procedura di gara, che il concorrente si obbliga a conoscere e a rispettare in tutte le sue parti. Tutta la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara è reperibile sul SINTEL (www.arca.regione.lombardia.it)

Il presente appalto ha la durata di 2 anni scolastici (aa.ss. 2017/2018, 2018/2019) con inizio dal 1 settembre 2017 e fino al 31 agosto 2019.

Successivamente, alla scadenza, qualora il servizio si sia svolto in maniera soddisfacente e accertatane la convenienza, è prevista una proroga opzionale di un anno (1) con termine pertanto al 31/08/2020 alle stesse condizioni di aggiudicazione, salvo quanto previsto dall' art. 26 del presente capitolato.

Nel caso, l' amministrazione notificherà tale intenzione di proroga all' aggiudicatario entro il 30/07/2020.

Alla fine di tale periodo, l'appalto cessa di pieno diritto senza necessità di disdetta o preavviso.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione dei servizi scolastici integrativi: pre/post-scuola, assistenza educativa *ad personam*, facilitazione linguistica, sportello pedagogico, l'assistenza scolastica agli alunni delle scuole secondarie di secondo grado.

Il servizio di attività parascolastiche si svolgerà presso i seguenti plessi scolastici:

- Scuola primaria Ferrarin
- Scuola dell'infanzia Don Milani
- Scuola primaria Don Milani

Scuole secondarie di primo e secondo grado

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art 36 comma b) individuando quali Operatori Economici le ditte iscritte all'albo di accreditamento per la gestione dei servizi e interventi educativi per i minori, istituito annualmente tramite bando pubblico dall'ufficio di ambito del Piano di Zona del Piambello e nel sistema SINTEL.

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio dell'offerta **economicamente più vantaggiosa (OEPV)** ai sensi dell' art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'importo annuo del presente appalto - calcolato sulla base del monte ore determinato in seguito - ammonta a € . 132.000,00 (I.V.A. esclusa).

Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell' art. 35 del D.Lgs. 50/2016, il valore complessivo stimato dell' appalto, ammonta a € . 396.000,00 (trecentonovantaseimila/0), al netto dell' IVA, per due anni + 1 eventuale anno di proroga . Tale importo deve esprimere i seguenti prezzi o valori:

Prezzo orario del servizio di pre e doposcuola, assistenza educativa e scolastica assistenza disabili e facilitazione linguistica

Il prezzo netto offerto, **a pena di esclusione**, non deve superare € 21.00 IVA esclusa;

B. – Prezzo orario per il servizio di sportello pedagogico nelle scuole

Il prezzo netto offerto, **a pena di esclusione**, non deve superare € 30 ,00 IVA esclusa;

C. - Prezzo orario per la supervisione e il coordinamento dei servizi

Il prezzo netto offerto, **a pena di esclusione**, non deve superare € 27 ,00 IVA esclusa.

Tale stima è la risultanza del calcolo del costo orario per le ore di seguito specificate e che risultano indicative:

PRESTAZIONI	Quantità ore / anno
Ore educatore pre e post scuola	4400
Ore di programmazione per riunioni	200
Ore per sportello pedagogico	300
Ore educatore per assistenza educativa	1200

- Allegato 1: Istanza di partecipazione
- Allegato 2: capitolato speciale di appalto
- Allegato 3: scheda di offerta economica
- Allegato 4 : DUVRI

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'Ente in

formato elettronico e firmate digitalmente attraverso la **piattaforma Sintel** entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del XX.XX.2017**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

A) **Istanza di partecipazione** (allegato 1) in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell' impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea procura conferita dall' impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante:

- 1) gli estremi di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero ad altro Albo o Registro pubblico;
- 2) gli estremi di iscrizione per le Cooperative nel Registro Prefettizio;
- 3) il nominativo del o dei rappresentanti legali abilitati a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa o la cooperativa;
- 4) dichiarazione, indicando specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell' art. 80 del D.lgs.50/2016:

-a. che nei confronti dell' impresa non ricorrono le condizioni concernenti l' incapacità a contrattare con le PP.AA. di cui all' art. 32 quarter Codice Penale, nè sussistono condizioni ostative rispetto alle prescrizioni della normativa antimafia (L. 55/90, L. 47/94 e D.Lgs. 490/94 E s.m.i.);

-b. che l' impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana e che applica integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore, nonché i contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa;

-c. che l'impresa ha regolarmente assolto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana;

-d. che, nella determinazione del prezzo, sono stati valutati tutti gli oneri di qualunque natura e specie che si dovranno sostenere per assicurare il perfetto espletamento del servizio, alle condizioni e modalità fissate nel capitolato speciale e nel presente bando;

-e. che l'impresa, negli ultimi tre anni, non è incorsa in risoluzioni di contratti per prestazioni analoghe, a causa di inadempienze contrattuali;

f. di applicare le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché quanto indicato ai punti 1 e 2 della Legge 7 novembre 2000, n. 327;

-g. che l'impresa si impegna a provvedere a stipulare assicurazione R.C.T. (Responsabilità Civile Terzi) per un massimale unico non inferiore a € 1.500.000,00 con estensione della garanzia danni delle cose di terzi trovatesi nell'ambito di esecuzione delle attività assicurate. In particolare l' anzidetta polizza dovrà tenere indenne l'Amministrazione Comunale da tutti i rischi derivanti dall'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto e da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azione di terzi o cause di forza maggiore;

- h. che l'impresa concorrente risulta in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell' art. 17 della L. 68/99;

-i. che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 oppure di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

-j. che non esistono rapporti di collegamento e di controllo con altre Imprese che hanno presentato richiesta di partecipazione alla gara e che comunque, imprese collegate e/o controllate, non presenteranno medesima domanda;

-**k.** che il fatturato minimo annuo in ciascun esercizio del triennio 2014-2015-2016 in servizi della stessa natura di quella del presente appalto (escluso il trasporto scolastico) ai sensi dell' art. 3 del presente bando, è stato di € .150.000,00 (superiore comunque ad € 100,000,00).

-**l.** di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

-**m.** di essere consapevole che l' Amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un' apposita sezione denominata " Amministrazione Trasparente" , liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l' affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.Lgs 50/2016.

-**n.** di accettare integralmente tutte le clausole del bando e del capitolato e del bando di gara (in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, sottoscritta da tutte le imprese in raggruppamento; in caso di consorzio, sia dal consorzio che dalla/e consorziata/e esecutrice/i).

B) Cauzione provvisoria

A pena di esclusione, l'offerta dovrà essere corredata, ai sensi dell' art.93 del D.Lgs 50/2016, da una garanzia cd provvisoria, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto dopo l' aggiudicazione, pari al **due per cento** del valore stimato dell' appalto pari ad € 7.920,00;

La garanzia potrà essere costituita, a scelta dell' offerente, nei modi e nei termini di cui al citato articolo 93 Dlgs 50/2016 e dovrà :

- ❖ Prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ❖ Prevedere la rinuncia all' eccezione di cui all' art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- ❖ Garantire l' operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- ❖ Prevedere l' impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l' esecuzione del contratto di cui all' art. 93 del D.Lgs 50/2016 comma 6 qualora l' offerente risultasse aggiudicatario;
- ❖ Avere validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio l' operatore economico deve segnalare il possesso del requisito mediante idonea dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 oppure allegando alla garanzia copia della certificazione di qualità (in originale o copia conforme all' originale di detta certificazione).

In caso di R.T.C., al fine di poter beneficiare della riduzione del 50%, è necessario che tutti i soggetti siano in possesso della citata certificazione del sistema di qualità.

E) Documentazione attestante il versamento del contributo scansione firmata digitalmente della documentazione attestante il versamento di € 35,00 (euro trentacinque) a favore

dell' Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it. **CODICE IDENTIFICATIVO GARA CIG 70928569ED**

Il concorrente nell' apposito campo " offerta tecnica" , pena di esclusione, dovrà allegare **due files firmati digitalmente** consistenti in :

- a) relazione tecnico-organizzativa predisposta
- b) miglorie e proposte aggiuntive

Il primo file relativo al progetto tecnico deve contenere gli elementi di valutazione previsti per l' offerta tecnica ed indicati nel paragrafo " criterio di aggiudicazione" .

Il secondo le miglorie e proposte aggiuntive.

La documentazione tecnica d' offerta deve essere firmata digitalmente, redatta in lingua italiana e **contenuta in massimo 30 facciate formato A4 in corpo 11 times new roman, esclusi curricula e modulistica**

Si ribadisce quanto indicato nell' articolo 9 comma 7 del capitolato di appalto:

L' appaltatore si impegna a garantire, ai sensi dell' art. 50 del D.Lgs. 50/16 ed in analogia a quanto previsto dall' art. del C.C.N.L. delle cooperative sociali, l' attuazione delle procedure previste in materia di cambio d' appalto relativamente al riassorbimento del personale, ciò al fine di garantire la continuità del servizio.

La documentazione tecnica deve essere sottoscritta digitalmente:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l' R.T.I., il Consorzio o il Geie, nel caso di R.T.I., Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di R.T.I., Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la scansione della relativa procura.

Nell' apposito campo " offerta economica" presente sulla piattaforma " SinTel" , il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà compilare gli appositi campi con l' indicazione della propria offerta economica indicando il ribasso percentuale unico sull' importo posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza, Iva esclusa.

Per completare l' inserimento dell' offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo " Dettaglio prezzi unitari offerti" la seguente documentazione firmata digitalmente:

allegato B) Modulo offerta economica

Al termine della compilazione dell' offerta economica SinTel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore a ciò autorizzato.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall' Italia, devono essere espressi in euro.

L' offerta economica deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l' R.T.I., il Consorzio o il Geie, nel caso di R.T.I., Consorzio o Geie non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di R.T.I., Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L' offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

A pena di esclusione, l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

Le offerte verranno valutate da un seggio di gara e da una commissione giudicatrice nominata ai sensi art. 77 del D.Lgs 50/2016

Durante la prima seduta pubblica in data **XX.XX.2017** alle ore **09,30** presso la sede comunale la commissione di gara procederà all'apertura dei plichi telematici pervenuti, all'esame della documentazione contenuta nella busta "Amministrativa", procedendo all'ammissione o all'esclusione del concorrente e si procederà, fatta salva ogni eventuale richiesta documentale alle imprese nell'esercizio del potere di soccorso istruttorio, all'apertura delle Buste Tecniche telematiche.

Successivamente in una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice, ex art. 77 del D.Lgs 50/2016, provvederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione del relativo punteggio.

In una successiva seduta pubblica, che verrà comunicata ai soggetti partecipanti a mezzo comunicazione di procedura tramite piattaforma Sintel, il seggio di gara procederà alla lettura del punteggio tecnico assegnato dalla commissione giudicatrice e alla presa d'atto dello stesso, all'apertura delle buste ECONOMICHE, ed alla lettura delle offerte, all'individuazione di eventuali offerte anomale, ex art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di unica offerta valida per singolo lotto, la valutazione dell'anomalia dell'offerta avviene esclusivamente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016; Nel caso in cui l'offerta sia anomala, il Rup si avvale della commissione giudicatrice ai fini della valutazione della congruità di tale offerta, richiedendo tramite le comunicazioni procedura alle ditte le cui offerte risultino anomale i giustificativi di prezzo.

Successivamente in una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà all'esame dei giustificativi di prezzo relativamente alle offerte anomale, secondo le modalità e nel rispetto di quanto previsto all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Non è ammesso il subappalto, ai sensi dell' art. 105 del D.Lgs.vo 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 3 del D.Lgs.vo 50/2016, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

- offerta tecnico qualitativa punti 70
- offerta economica punti 30

Criterio Prezzo punti 30

L' Impresa deve indicare, pena l'esclusione, l'offerta al ribasso rispetto all'importo massimo posto a base d'asta.

Alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso saranno assegnati 30 punti, alle restanti ditte sarà attribuito il punteggio nel seguente modo:

$$X = (P_i * C) / P_O$$

X = punteggio attribuito al concorrente

P_i = prezzo più basso

C = coefficiente (30)

PO = prezzo offerto

L' appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma dei punteggi relativi agli elementi sopra descritti. In caso di parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per il merito tecnico.

L' Amministrazione, per tramite del soggetto competente e previa verifica dell' aggiudicazione provvisoria, provvede all'aggiudicazione definitiva. L' aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti dalle norme di legge.

A) OFFERTA TECNICA

E' richiesta la predisposizione di un progetto tecnico di svolgimento del servizio costituito da una relazione dettagliata, suddivisa in paragrafi, contenuta in massimo 30 facciate formato A4 e in corpo 11 carattere times new roman ,esclusi curricula e modulistica, riportanti come titoli i criteri qualitativi sotto riportati.

Per quanto riguarda gli elementi qualitativi i punteggi saranno attribuiti come segue:

ELEMENTI QUALITATIVI		PUNTEGGI MASSIMI
<u>A.1</u>	<u>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</u>	<u>MAX 20 di cui:</u>
A.1.a	Programma degli interventi di formazione e di sviluppo delle competenze del personale direttamente impiegato nell' erogazione dei servizi per il periodo di affidamento 2016-2018	max 3 punti
A.1.b	Modalità di contenimento del turn-over degli operatori	max 3 punti
A.1.c	<i>Curricula</i> dei Coordinatori dei servizi previsti dal modello organizzativo del coordinamento pedagogico proposto	max 14 punti
<u>A. 2</u>	<u>QUALITÀ DELL' OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA</u>	<u>MAX 50 di cui:</u>
	Modello organizzativo del coordinamento pedagogico con riferimento ai diversi servizi e coerenza complessiva dello stesso	max 15
	Progetto complessivo di organizzazione dei servizi riferito a: - Servizi di assistenza educativa agli alunni disabili - Servizi di Pre e Post scuola comprendente l' offerta di materiali didattici e ludici da utilizzare per tali servizi; - Servizi di Facilitazione linguistica e comprendente l' offerta di materiali didattici e ludici da utilizzare per tali servizi, e di materiale didattico (dispense, libri, etc...) - Sportello pedagogico	Max 20 di cui max 6 max 8 max 3 max 3
<u>A.2.d</u>	Migliorie e proposte aggiuntive	max 15

Gli elementi qualitativi (offerta tecnica) saranno valutati secondo i criteri motivazionali che seguono.

Elemento A.1 - Organizzazione aziendale

- Per l' elemento **A.1.a – Interventi di formazione e di sviluppo delle competenze del personale direttamente impiegato nell' erogazione dei servizi:** sarà valutata la qualità e la quantità degli interventi formativi programmati per il periodo di affidamento 2017-2019 e la loro adeguatezza rispetto ai servizi educativi.
- Per l' elemento **A.1.b – Modalità di contenimento del turn-over degli operatori:** sarà valutata la qualità del sistema di **contenimento del turn-over degli operatori**, in relazione alla sua efficacia.
- Per l' elemento **A.1.c – Curricula dei Coordinatori dei servizi:** verranno valutati in base alla loro adeguatezza, preparazione ed esperienza rispetto ai servizi a cui sono preposti nonché la coerenza degli stessi con modello organizzativo del coordinamento pedagogico proposto.

Elemento A.2 – Qualità dell' offerta tecnico-organizzativa

- Per l' elemento **A.2.a – Modello organizzativo del coordinamento pedagogico con riferimento ai diversi servizi e coerenza complessiva dello stesso:** verrà valutata l' adeguatezza del modello proposto rispetto ai servizi.
- Per l' elemento **A.2.b – Progetto complessivo di organizzazione dei servizi : il progetto complessivo di organizzazione dei servizi dovrà essere descritto con particolare riferimento ai seguenti servizi :**
 - Servizi di assistenza educativa agli alunni disabili;
 - Servizi di Pre e Post scuola comprendente l' offerta di materiali didattici e ludici da utilizzare per tali servizi;
 - Servizi di Facilitazione linguistica e di mediazione culturale comprendente l' offerta di materiali didattici e ludici da utilizzare per tali servizi e di materiale didattico (dispense, libri, etc...);
 - Servizi di Sportello psico-pedagogico

A.2.d – Migliorie e proposte aggiuntive

Le migliorie e proposte aggiuntive saranno valutate in base al loro grado di attinenza ai servizi oggetto dell' appalto ed alle ricadute qualitative sugli stessi.

Tali migliorie devono risultare esplicitate in un file **che dovrà essere allegato all' offerta tecnica.**

Nell' allegato devono risultare chiare ed evidenti le migliorie e le proposte aggiuntive offerte rispetto a quanto previsto dal Capitolato Speciale d' Appalto - a favore anche delle istituzioni scolastiche e delle famiglie e da ritenersi senza oneri per la stazione appaltante - le relative motivazioni, i tempi massimi di attuazione, nonché le ragioni che possano essere di interesse per la Stazione appaltante.

L' offerta tecnica che non raggiungerà la soglia minima di 42 punti sarà esclusa dalla gara perché ritenuta tecnicamente insufficiente.

I punteggi definitivi dell' aspetto qualitativo (offerta tecnica) per i concorrenti che avranno raggiunto la soglia minima di 42 punti saranno determinati con il metodo della riparametrazione, attribuendo all' offerta col maggiore punteggio n. 70 punti e coefficiente

uno e di seguito proporzionando le successive offerte utilizzando il metodo della proporzione lineare.

A pena di esclusione nessun elemento dell' offerta economica deve essere riportato nell' offerta tecnica.

Non sono ammesse offerte superiori alla base di gara.

L' attribuzione del relativo punteggio complessivo relativo all' offerta sarà dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all' offerta tecnica e all' offerta economica.

- ✓ Di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all' oggetto del contratto e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo.
 - ✓ Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta
 - ✓ Di richiedere alle Cooperative partecipanti chiarimenti circa le offerte presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.
 - ✓ Si precisa che il verbale di gara costituisce aggiudicazione provvisoria; l'aggiudicazione definitiva viene effettuata con determinazione del Responsabile dell'Amministrazione Appaltante.
- *Tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto, i quesiti delle imprese e le relative risposte dovranno transitare tramite le "Comunicazioni di procedura" presenti in piattaforma Sintel.*
- *La proposta di aggiudicazione e l' aggiudicazione efficace saranno pubblicati in piattaforma Sintel di ARCA Centrale di committenza della Regione Lombardia nonché sul Profilo del Committente;*
- *L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna protesta al riguardo.*

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, ciascuna delle parti autorizza l'altra al trattamento dei propri dati, compresa la comunicazione a terzi, per finalità e scopi annessi, connessi e conseguenti esclusivamente all'esecuzione del servizio regolamentato dalla presente.

Le parti tutte (stazione appaltante, impresa/e aggiudicataria/e e broker) si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla legge n. 136/2010.

Induno Olona,

***Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Rossana Turuani***

ALLEGATO N. 1

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' DA
RENDERSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 46, 47, 75 E 76 DEL D.P.R. N.
445/2000 PROCEDURA NEGOZIATA PER LA GESTIONE DI SERVIZI DIVERSI IN AMBITO
EDUCATIVO E SCOLASTICO NELLE SCUOLE DELL' INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE
E DELL' ASILO NIDO DEL COMUNE DI INDUNO OLONA PER IL PERIODO DI DUE ANNI,
EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO – CIG 70928569ED**

Il/la Sottoscritto/a _____ nato/a _____ il giorno _____

nella propria qualità di (cancellare il campo che non interessa) legale rappresentante/procuratore
speciale, in forza di atto di procura n. _____ di repertorio in data _____

del Dott. _____ notaio in _____,

della Cooperativa _____,

con sede legale in _____

CCNL APPLICATO _____

NUMERO DIPENDENTI _____

Agenzia dell' Entrate di competenza _____ fax _____

iscritta all' INPS sede di _____ al n. _____

iscritta all' INAIL sede di _____ al n. _____

P. IVA _____ CF. _____

consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione
mendace ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

DICHIARA

- 1) che l' impresa è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero
ad altro Albo o Registro pubblico (indicare gli estremi di iscrizione);
- 2) è iscritta nel Registro Prefettizio delle Cooperative (indicare gli estremi di iscrizione);;
- 3) il nominativo del o dei rappresentanti legali abilitati a rappresentare ed impegnare legalmente
l'impresa o la cooperativa è _____;
- 4) di non trovarsi nelle condizioni previste nell' art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- 5). che nei confronti dell' impresa non ricorrono le condizioni concernenti l' incapacità a
contrattare con le PP.AA. di cui all' art. 32 quarter Codice Penale, nè sussistono condizioni
ostative rispetto alle prescrizioni della normativa antimafia (L. 55/90, L. 47/94 e D.Lgs. 490/94 E
s.m.i.);
- 6). che l' impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e
assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana e che applica integralmente
ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore, nonché
i contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali
derivanti dalla stessa;
- 7). che l' impresa ha regolarmente assolto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle
tasse secondo la legislazione italiana;

- 8). che, nella determinazione del prezzo, sono stati valutati tutti gli oneri di qualunque natura e specie che si dovranno sostenere per assicurare il perfetto espletamento del servizio, alle condizioni e modalità fissate nel capitolato speciale e nel presente bando;
- 9). che l'impresa, negli ultimi tre anni, non è incorsa in risoluzioni di contratti per prestazioni analoghe, a causa di inadempienze contrattuali;
- 10). di applicare le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché quanto indicato ai punti 1 e 2 della Legge 7 novembre 2000, n. 327;
- 11). che l'impresa si impegna a provvedere a stipulare assicurazione R.C.T. (Responsabilità Civile Terzi) per un massimale unico non inferiore a € 1.500.000,00 con estensione della garanzia danni delle cose di terzi trovatesi nell'ambito di esecuzione delle attività assicurate. In particolare l'anzidetta polizza dovrà tenere indenne l'Amministrazione Comunale da tutti i rischi derivanti dall'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto e da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azione di terzi o cause di forza maggiore;
- 12) che la Ditta concorrente risulta in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99;
- 13). che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 oppure di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 14). che non esistono rapporti di collegamento e di controllo con altre Imprese che hanno presentato richiesta di partecipazione alla gara e che comunque, imprese collegate e/o controllate, non presenteranno medesima domanda;
- 15). che il fatturato minimo annuo in ciascun esercizio del triennio 2014-2015-2016 in servizi della stessa natura di quella del presente appalto (escluso il trasporto scolastico) ai sensi dell'art. 3 del presente bando, è stato di € .150.000,00 (superiore comunque ad € 100.000,00).
- 16). di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- 17). di essere consapevole che l'Amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.Lgs 50/2016.
- 18). di accettare integralmente tutte le clausole del bando e del capitolato e del bando di gara (in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, sottoscritta da tutte le imprese in raggruppamento; in caso di consorzio, sia dal consorzio che dalla/e consorziata/e esecutrice/i).
di impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (flussi finanziari)
- 19) di aver preso visione dei luoghi presso cui dovranno essere svolte le prestazioni oggetto del presente appalto

N.B. IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART.47) del D. Lgs. 50/2016, che partecipano al consorzio le seguenti ditte consorziate:

N.B. IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL' ART. 48 del D.Lgs. 50/2016, che eseguiranno il servizio le seguenti imprese consorziate:

- **N.B. IN CASO DI CONSORZI** DI CUI ALL' ART. 48 del D. lgs. 50/2016, che eseguiranno il servizio le seguenti imprese consorziate:
-

Data

FIRMA DIGITALE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

O IL PROCURATORE DELLA SOCIETA'

NOTA BENE:

-
- In caso di ati la dichiarazione di cui al presente allegato dovrà essere presentato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento (mandataria e mandanti)

LOGO DITTA

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER LA GESTIONE DI SERVIZI DIVERSI IN AMBITO EDUCATIVO E SCOLASTICO NELLE SCUOLE DELL' INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE E DELL' ASILO NIDO DEL COMUNE DI INDUNO OLONA PER IL PERIODO DI DUE ANNI, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UN' ULTERIORE ANNO – CIG 70928569ED

(modello di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà da compilare e sottoscrivere dal titolare o dal legale rappresentante ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

MARCA DA BOLLO DA € 16,00

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov _____ il _____

Residente a _____ in via _____

In qualità di legale rappresentante della cooperativa di tipo A/consorzio di cooperative di tipo A _____

con sede a _____ via _____

cf _____ P.IVA _____

al fine di concorrere alla procedura aperta per l' affidamento dei servizi parascolastici nel periodo
1° settembre 2017 - 31 agosto 2019

P

RESENTA

la propria offerta economica sull'importo a base d' asta pari a € 396.000,00 IVA esclusa formulando un ribasso del _____ (in cifre ed in lettere) sui seguenti costi orari:

Prezzo orario del servizio di pre e doposcuola, assistenza educativa e scolastica assistenza disabili e facilitazione linguistica

Il prezzo netto offerto, **a pena di esclusione**, non deve superare € 21.00 IVA esclusa è pari ad
€ _____;

B. – Prezzo orario per il servizio di sportello pedagogico nelle scuole

Il prezzo netto offerto, **a pena di esclusione**, non deve superare € 30 ,00 IVA esclusa è pari ad
€ _____;

C. - Prezzo orario per la supervisione e il coordinamento dei servizi

Il prezzo netto offerto, **a pena di esclusione**, non deve superare € 27 ,00 IVA esclusa è pari ad
€ _____;

Tale stima è la risultanza del calcolo del costo orario per le ore di seguito specificate e che risultano indicative:

PRESTAZIONI	Quantità ore / anno
Ore educatore pre e post scuola	4400
Ore di programmazione per riunioni supervisione coordinamento dei servizi	200
Ore per sportello pedagogico	300
Ore educatore per assistenza educativa	1200

oltre oneri di sicurezza pari ad € 0,00

DICHIARA INOLTRE

- Che l'offerta indicata è stata formulata tenendo conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell' affidamento e, quindi, sulla determinazione dell' importo offerto;

- Che l' offerta indicata è dunque remunerativa e omnicomprensiva di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e consente di assicurare ai lavoratori impiegati nonché ai soci (se cooperativa) il trattamento economico e contributivo minimo previsto da contratto collettivo vigente per il comparto;

Che l' offerta formulata ha una validità di giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e ha valore di proposta contrattuale ai sensi dell' art.1329 del Cod. Civ.

(firma leggibile e per esteso del legale rappresentante in caso di RTI da ciascun rappresentante legale)



COMUNE DI INDUNO OLONA
Via Porro, 35 21056 Induno olona (Varese)

Settore Servizi alla Persona

- **NORME GENERALI PER LA GESTIONE COORDINATA DELLA SICUREZZA IN**
AZIENDA

D.U.V.R.I.

Ai sensi dell'Art 26 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.

- **PREMESSA**

Il **Comune di Induno Olona (VA)** (di seguito definita come Committente), al fine di promuovere la cooperazione all'attuazione delle misure ed il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione sul lavoro ai sensi dell' **Art. 26 del D.Lgs 81/2008**, ha redatto il presente documento di valutazione dei rischi da interferenze (generale) per l'attività lavorativa oggetto di ipotesi di contratto di appalto da stipulare con la **società / lavoratore autonomo**
_____ (di seguito per brevità comunque definito **Appaltatore**) al fine di:

- ottemperare all'obbligo di informazione/comunicazione all'Appaltatore dei rischi presenti in azienda e delle condizioni generali per il rispetto degli adempimenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- eliminare / ridurre i rischi dovuti alle possibili interferenze con l'attività lavorativa svolta dai propri lavoratori e/o da **azienda esterne/lavoratori autonomi** presenti presso l'insediamento produttivo, così come previsto dall'**art. 26 del D.Lgs. 81/2008**.

Il presente documento verrà allegato al contratto d'appalto stipulato con la **società / lavoratore autonomo sopra menzionata**.

Si rammenta che:

- l'articolo 1656 del Codice Civile **vieta** di norma l'istituto del **SUBAPPALTO**, salvo esplicita autorizzazione del Committente. Pertanto, nel caso in cui sia previsto il **SUBAPPALTO**, il Committente deve esprimere la propria autorizzazione e l'Appaltatore garantire i requisiti di legge del subappaltatore e comunicare il contenuto del presente disciplinare, fermo restando comunque la totale responsabilità dell'Appaltatore Titolare dell'ordine.

La presa visione e l'accettazione del contenuto del presente documento è condizione indispensabile sia per la validazione dell'eventuale contratto di appalto da stipulare che per ottenere successivamente il permesso di ingresso per l'inizio lavori presso la nostra sede.

Ulteriori eventuali indicazioni riguardo ai rischi, ai comportamenti da tenere, agli obblighi, ecc., specifici del reparto/area aziendale in cui l'**Appaltatore** si troverà ad operare, oltre a quelle indicate nel presente documento potranno essere fornite dal Datore di Lavoro o da altro personale della ditta all'uopo incaricato dal Datore di Lavoro.

La presente scrittura verrà rinnovata ogni qualvolta si verifichino variazioni significative dei cicli di lavorazione e/o delle materie prime utilizzate e conseguentemente, dei rischi connessi con l'attività svolta nell'Azienda. È previsto inoltre l'aggiornamento del presente documento anche in caso di variazione significativa della natura dell'intervento commissionato alla società appaltatrice.

A. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento si applica nel caso di affidamento di operazioni di assistenza a minori in attività parascolastiche, che comprendono la necessità di accedere nei luoghi di lavoro aziendali anche in orario di lavoro.

In caso di appalto, l'**Appaltatore** dovrà preventivamente presentare la documentazione sotto riportata; la stessa **dovrà essere aggiornata in caso di variazioni o conferme di validità:**

Documentazione da consegnare al Committente:

- Certificato di iscrizione alla "Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato" CCIAA non anteriore a tre mesi;
- Copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) valido ai fini della dimostrazione della regolarità contributiva e assicurativa per i propri lavoratori;
- Elenco dei rischi che i lavori affidati possono comportare per il personale, i luoghi di lavoro, le attrezzature e gli impianti del Committente.

Il personale occupato degli appaltatori **deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento** contenente la fotografia, le generalità del lavoratore (nome e cognome, data di nascita) e le generalità del datore di lavoro (nome e cognome ovvero ragione sociale), così come previsto dall'**Art. 26 comma 8 del D.Lgs 81/2008**.

C. INGRESSO PER PERSONALE ESTERNO

L'accesso alla nostra sede è consentito esclusivamente:

- al personale, autorizzato dal committente, il cui elenco è stato preventivamente consegnato dall'Appaltatore.

D. SEGNALAZIONE PRESENZA

- I lavoratori dell'Appaltatore si dovranno presentare al momento dell'ingresso e dell'uscita dall'insediamento presso l'ufficio, comunicando nominativo e ragione sociale della propria azienda; agli stessi potrà essere richiesto di mostrare un documento di identità.

E. LUOGHI DI LAVORO

Il personale delle imprese terze dovrà **sostare esclusivamente** nei luoghi ove è richiesto il loro intervento per l'esecuzione dei lavori stabiliti. Prima di accedervi dovrà prendere visione di quanto segue:

- B) Obblighi e divieti previsti all'interno dell'area in cui verrà svolto il lavoro appaltato;
- C) Rischi presenti nell'ambiente di lavoro;
- D) Ubicazione delle Uscite di Sicurezza, percorsi delle Vie di Esodo e punto di ritrovo nel caso sia necessaria l'evacuazione dello stabile, le cui modalità di esecuzione devono essere conosciute dal Responsabile o Preposto e trasmesse a tutta la squadra di lavoro.

F. NORME DI SICUREZZA: DIVIETI

È fatto divieto di:

- ❖ fumare, accendere fiammiferi, usare accendisigari o altri apparecchi a fiamma libera.
- ❖ introdurre armi da fuoco, materiali esplosivi e qualsiasi strumento od apparecchiatura non strettamente necessaria per lo svolgimento del lavoro in appalto.
- ❖ utilizzare utensili/strumenti di lavoro non conformi alla vigente normativa in materia di Sicurezza sul lavoro (D.Lgs 81/2008 e s.m.i.).
- ❖ utilizzare utensili/strumenti di lavoro di proprietà del COMMITTENTE senza espressa autorizzazione del Datore di Lavoro ovvero di un suo incaricato.
- ❖ transitare nelle aree esterne a quelle segnalate e di pertinenza dell'intervento.
- ❖ transitare nelle altre aree non di pertinenza dell'intervento senza personale del committente.

G. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Il Responsabile o Preposto delle Imprese terze dovrà vigilare costantemente affinché il proprio personale sia dotato di vestiario antinfortunistico e dei **DPI** previsti dalle vigenti leggi e richiesti per l'accesso all'ambiente dove deve essere svolto il lavoro appaltato.

H. INCIDENTI - INFORTUNI SUL LAVORO

Tutti gli addetti delle Imprese terze devono segnalare tempestivamente al loro Responsabile o Preposto qualsiasi incidente e/o infortunio sul lavoro, anche se considerato di lieve entità. Qualora non siano fisicamente presenti i propri superiori, i lavoratori dell'Appaltatore dovranno rivolgersi al personale del Committente per l'attivazione delle misure di Primo Soccorso e, se necessario, dei soccorsi del Servizio Sanitario Nazionale (112/118).

I. INCENDI

In caso d'incendio o focolaio di incendio informare con immediatezza il personale del Committente che provvederà ad avvertire la Squadra di Emergenza aziendale. Il Responsabile o Preposto delle Imprese terze dovrà, prima di dare inizio ai lavori, verificare con il personale interno le azioni da attuarsi in caso di grave pericolo per eventi straordinari (incendi di grandi dimensioni, cedimenti strutturali, esplosioni, fughe di gas, terremoti, ecc...), ed informare tutti i lavoratori che accederanno in Azienda.

L. PERSONALE

Il personale delle Imprese terze impiegato presso l'Azienda del COMMITTENTE dovrà essere iscritto a libro paga ed essere in regola sia dal punto di vista assicurativo che contributivo.

Resta inoltre convenuto che il personale della Impresa terza opererà sotto piena ed esclusiva responsabilità di un proprio Responsabile o Preposto, di cui devono essere state precisate le generalità, ma sarà in ogni caso tenuto al pieno rispetto sia delle vigenti norme generali riguardanti la sicurezza del lavoro e la prevenzione infortuni, sia delle normative specifiche eventualmente previste all'interno dei luoghi di lavoro del committente.

M. COLLABORAZIONE AI FINI DELLA ELIMINAZIONE / RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

Per valutare i possibili rischi da interferenza, al fine di una loro eventuale eliminazione / riduzione, l'Appaltatore deve restituire debitamente compilati (per la parte di competenza) e firmati i documenti di seguito riportati.

Data ____/____/____

per il Committente

per l'Appaltatore

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti e dell'idoneità tecnica professionale necessaria per eseguire i lavori affidati dalla Committenza;
- di aver eseguito la valutazione dei rischi, prescritta dal D.Lgs 81/2008 connessi allo svolgimento dell'attività lavorativa aziendale;
- che i propri lavoratori, per le cui mansioni è prescritta la Sorveglianza Sanitaria (ai sensi del D.Lgs 81/2008), sono stati sottoposti ai previsti controlli sanitari e sono idonei ad operare negli ambienti oggetto dei lavori, in relazione ai rischi specifici delle mansioni e a quelli comunicati dal committente;
- che le attrezzature introdotte ed utilizzate presso l'azienda sono rispondenti alle normative di sicurezza vigenti;
- che i lavoratori sono stati **informati e formati** sui rischi derivanti dalle loro mansioni;

- che tutti gli addetti hanno a disposizione idonei dispositivi di protezione personale;
dichiara inoltre:
- di aver ricevuto dal Committente le informazioni relative ai rischi presenti nelle aree interne (DUVRI) dell'azienda e alle regole di comportamento, di accettarle e di aver provveduto ad informare/formare a riguardo i propri lavoratori circa i contenuti delle stesse.
- che provvederà direttamente a fornire qualsiasi dispositivo di protezione necessario ai propri lavoratori;
- che si occuperà direttamente o tramite propri preposti alla sorveglianza delle opere che andrà a intraprendere per conto della committente;

è al corrente che su richiesta potrà avere:

- indicazioni sull'impianto elettrico e sulla sua conformità alla ex Legge 46/90 – D.M. 37/08;
- indicazioni sulla presenza di reti o apparecchi di distribuzione gas o apparecchi a pressione.

Con riferimento al D.Lgs 81/2008, Art. 26 dichiara infine di voler cooperare con la Direzione del Committente. Tutto questo in osservanza e nel rispetto delle norme di buona tecnica e della normativa vigente sulla sicurezza del lavoro.

....., lì.....

Timbro e firma

RISCHI PRESENTI NEI LUOGHI DI LAVORO DEL COMMITTENTE CHE POSSONO CREARE INTERFERENZE

RISCHIO ELETTRICO	SI	NO	ZONA INTERESSATA
Impianti / Macchine / Attrezzature in tensione	X		Tutte le aree interne
RISCHIO FISICO	SI	NO	ZONA INTERESSATA / ATTIVITÀ INTERESSATA
Rumore		X	
Vibrazioni		X	
Radiazioni Ionizzanti e non Ionizzanti		X	
Campi Elettromagnetici (CEM)		X	Esposizione con giustificazione – porre particolare attenzione ai lavoratori con dispositivi impiantati attivi
Microclima		X	
Altro		X	
RISCHIO CHIMICO	SI	NO	ZONA INTERESSATA / ATTIVITÀ INTERESSATA
Presenza di deposito prodotti chimici		X	
Presenza Vapori / fumi di Prodotti chimici		X	
Presenza di polveri di prodotti chimici		X	
Altro		X	
RISCHIO BIOLOGICO	SI	NO	ZONA INTERESSATA / ATTIVITÀ INTERESSATA
Specificare la tipologia		X	
RISCHIO MECCANICO	SI	NO	ZONA INTERESSATA / ATTIVITÀ INTERESSATA
Scivolamento / Schiacciamento / Urto / Inciampo	X		Rischio basso nelle aree interne; si deve prestare attenzione ai dislivelli presenti in prossimità delle porte di ingresso / uscita
Taglio/Abrasione/Ustione		X	
Transito veicoli	X		Aree esterne e aree adibite a parcheggio

Altro		X	
RISCHIO ESPLOSIONE/ INCENDIO	SI	NO	ZONA INTERESSATA /ATTIVITÀ INTERESSATA
Rischio incendio – Medio - Basso	X		In tutti i locali
RISCHI ORGANIZZATIVI	SI	NO	ZONA INTERESSATA /ATTIVITÀ INTERESSATA
Presenza di altro personale	X		Presenza di personale del Committente

RISCHI INTRODOTTI IN AZIENDA A SEGUITO DEI LAVORI SVOLTI DALL'APPALTATORE (a cura dell'appaltatore)

GENERALITÀ	SI	NO	DESCRIZIONI
Vengono utilizzati macchinari per lo svolgimento delle lavorazioni oggetto dell'appalto?		x	
Vengono utilizzati utensili manuali per lo svolgimento delle lavorazioni oggetto dell'appalto?		x	
Vengono utilizzati prodotti chimici per lo svolgimento delle lavorazioni oggetto dell'appalto?		x	
Durante lo svolgimento delle attività vengono introdotti rischi aggiuntivi per i lavoratori dell'Azienda Committente?		x	
RISCHIO ELETTRICO	SI	NO	ATTIVITÀ INTERESSATA
Impianti/Macchine/Attrezzature in tensione		x	
Altro			
RISCHIO FISICO	SI	NO	ATTIVITÀ INTERESSATA
Rumore		xx	
Vibrazioni		x	
Radiazioni Ionizzanti e non Ionizzanti		x	
Campi Elettromagnetici (CEM)		x	
Microclima		x	
Altro			
RISCHIO CHIMICO	SI	NO	ATTIVITÀ INTERESSATA
Presenza Vapori di Prodotti chimici		x	
Presenza di polveri di prodotti chimici		x	
Altro			

RISCHIO BIOLOGICO	SI	NO	ATTIVITÀ INTERESSATA
Specificare la tipologia		x	
RISCHIO MECCANICO	SI	NO	ZONA INTERESSATA /ATTIVITÀ INTERESSATA
Scivolamento/Schiacciamento/Urto/Inciampo			
Taglio/Abrasione/Ustione			
Transito veicoli			
Altro			
RISCHIO ESPLOSIONE/ INCENDIO	SI	NO	ZONA INTERESSATA /ATTIVITÀ INTERESSATA
Specificare la tipologia			
RISCHI ORGANIZZATIVI	SI	NO	ZONA INTERESSATA /ATTIVITÀ INTERESSATA
Specificare la tipologia			
ALTRO	SI	NO	ZONA INTERESSATA /ATTIVITÀ INTERESSATA

Il Datore di Lavoro appaltatore:

....., lì.....

Timbro e firma